

Guatemala de la Asunción, 30 de julio de 2021

Licenciado  
Mario Luis Prado López  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDR-029-188-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 09-2021, correspondiente al mes de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie BBBB06A3 número de DTE 2559659218.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**


- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Festivales Deportivos y Recreativos, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del Programa Festivales Deportivos y Recreativos.
- c) Apoyar en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Apoyar en el desarrollo de mecanismos de participación que involucre a niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindar apoyo a todos los programas del departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera.
- f) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que sean requeridas.
- g) Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos
- h) Apoyar en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el Programa Festivales Deportivos y Recreativos con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Participación en reuniones de trabajo para la organización de las actividades denominadas Antorcha Bicentenario, Celebración del Bicentenario y Celebración del Mes Internacional del Bicentenario.
- Participación en la Antorcha Bicentenario en el departamento de Quetzaltenango.
- Programar, Coordinar y ejecutar actividades de Festival Recreativo en el departamento de Quetzaltenango y Jutiapa.
- Realización de requerimientos de bienes y servicios.
- Realización de informes solicitados por las autoridades o por sociedad civil.
- Programar, coordinar y ejecutar actividades deportivas y recreativas que solicita sociedad civil, Gobernaciones y Municipalidades.
- Se apoyó en la limpieza y mantenimiento de insumos que se utilizan en la ejecución de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- Participar en reuniones de trabajo como miembro de la mesa técnica de CONADER
- Apoyar a los programas sustantivos en la celebración del día de la Mujer Garífuna a realizarse en el Municipio de Livingston del Departamento de Izabal y demás actividades programadas.



CARLOS ALBERTO OLIVA LÓPEZ



Rosa Elena Mejía Sosa  
Jefa del Departamento de Programación Sostantiva  
Dirección de Áreas Sostantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.